

S.C. Provveditorato e supporto amministrativo Direzione Medica di Presidio Ospedaliero
Acquisizione Beni e Servizi

Prot. n. 377/2025

del 23/01/2025

OGGETTO: Proroga tecnica di 6 (sei) mesi relativa all’Affidamento diretto ai sensi dell’art. 1 comma 2 lett.

a) del D.L 76/2020 (convertito in L. 120/2020) e s.m.i. per la fornitura di “materiali di laboratorio non esclusivi: anticorpi, supporti per analisi, supporti per in vitro culturing, reagenti e kit immunologici, molecole e altri materiali legati a protocolli di ricerca avviati” per i Laboratori dell’IRCCS Istituto Romagnolo per lo Studio dei Tumori “Dino Amadori” - CIG: 9546539533 - Importo complessivo aggiudicato: € 138.966,69 IVA – Nuova Scadenza 26/07/2026

**IL DIRETTORE S.C. PROVVEDITORATO E SUPPORTO AMMINISTRATIVO ALLA DIREZIONE MEDICA DI
PRESIDIO OSPEDALIERO**

Normativa di riferimento:

- ✓ D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i. recante "Codice dei contratti pubblici";
- ✓ D.L 76/2020 (convertito in L. 120/2020) e s.m.i.;
- ✓ D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 e s.m.i., recante “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78”, in particolare gli artt. 226 e 229, rubricati rispettivamente “*Abrogazioni e disposizioni finali*” ed “*Entrata in vigore*”, in base ai quali per le procedure di affidamento già in corso alla data del 01 luglio 2023 continua ad applicarsi il D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

Preso atto che:

1. è stata espletata una procedura di affidamento diretto, ai sensi dell’art. 1 comma 2 lett. a) del D.L 76/2020 (convertito in L. 120/2020) e s.m.i. tramite l’utilizzo del sistema SATER di INTERCENT ER, per la fornitura di “materiali di laboratorio non esclusivi: anticorpi, supporti per analisi, supporti per in vitro culturing, reagenti e kit immunologici, molecole e altri materiali legati a protocolli di ricerca avviati”, in favore della ditta AUROGENE SRL – P.IVA 10926691006, aggiudicata con provvedimento prot. n. 585/2023 del 24/01/2023;

S.C. Provveditorato e supporto amministrativo Direzione Medica di Presidio Ospedaliero
Acquisizione Beni e Servizi

2. in esito alla procedura di cui al punto precedente, è stato stipulato un contratto della durata di 24 mesi, con possibilità di rinnovo di 12 mesi ed eventuale proroga tecnica di ulteriori 6 mesi, con possibilità di recesso anticipato;
3. il provvedimento di aggiudicazione prot. 585/2023 del 24/01/2023, ai sensi della documentazione di gara, quest'ultima controfirmata digitalmente dalla ditta per accettazione, prevede l'opzione di rinnovo agli stessi prezzi, patti e condizioni o migliorative, per 12 (dodici) mesi dalla stipula del contratto e pertanto sino al 26/01/2026;
4. in considerazione della prossima scadenza del contratto fissata al 26/01/2025 è stata inviata a mezzo PEC alla ditta con ns. Prot. 231/2025 del 16/01/2025 la richiesta di rinnovo sino al 26/01/2026;

Considerato che il fornitore, ha comunicato la propria indisponibilità ad accettare la richiesta di rinnovo di 12 mesi agli stessi prezzi, patti e condizioni o migliorative con pec del 23/01/2025 (ns. prot. agli atti 372/2025);

Considerata dunque la necessità di proseguire la fornitura in contesto senza soluzione di continuità alle medesime condizioni contrattuali al fine di non interrompere l'operato dei Laboratori IRST;

Considerato altresì che, nella documentazione di gara controfirmata digitalmente dalla ditta per accettazione sussiste la possibilità per la Stazione Appaltante di esercitare la proroga tecnica del contratto per una durata di 6 mesi agli stessi prezzi, patti e condizioni;

Dato atto che restano pertanto invariate tutte le clausole che regolano l'esecuzione della fornitura contenute nel contratto vigente e nei suoi allegati, qui integralmente richiamate, anche se non materialmente allegate;

Quantificata la spesa in € 114.684,02 IVA esclusa, corrispondente al residuo dell'importo contrattualizzato; Rilevato che per tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3, Legge 13 agosto 2010 n. 136 il Codice Identificativo di gara è il numero: 9546539533;

Attestata la regolarità tecnica e la legittimità del rinnovo di cui al presente atto;

Verificata la copertura finanziaria;

Richiamata la deliberazione n. 5 prot. 2675/2017 ad integrazione della delibera n. 2 del 28/02/2017 concernente attribuzione deleghe amministrative con la quale la Direzione Generale ha definito l'assetto organizzativo e le attribuzioni di responsabilità.

S.C. Provveditorato e supporto amministrativo Direzione Medica di Presidio Ospedaliero
Acquisizione Beni e Servizi

DISPONE

per le motivazioni richiamate in premessa, quale parte integrante e sostanziale del presente atto:

- di autorizzare la proroga tecnica del contratto per la fornitura di "materiali di laboratorio non esclusivi: anticorpi, supporti per analisi, supporti per in vitro culturing, reagenti e kit immunologici, molecole e altri materiali legati a protocolli di ricerca avviati" stipulato con la ditta AUROGENE SRL – P.IVA 10926691006 per la durata di sei mesi e pertanto sino al 26/07/2025 alle medesime condizioni di cui al contratto richiamato in premessa per l'importo complessivo € 114.684,02 IVA esclusa, corrispondente al residuo dell'importo contrattualizzato;
- di dare atto che la proroga di cui al punto precedente viene autorizzata per la durata di sei mesi, come previsto contrattualmente, con possibilità di recesso anticipato nel caso di disponibilità di un nuovo contratto prima della scadenza a condizioni economiche migliorative;
- di dare atto che la spesa complessiva derivante dall'adozione del presente provvedimento sarà registrata nei relativi conti economici del bilancio di competenza;
- di dare atto che il responsabile unico del procedimento per l'affidamento del servizio, ai sensi dell'articolo art. 31 comma 1 del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i. è la sottoscritta Responsabile del Servizio Provveditorato, Dott.ssa Stefania Venturi in possesso di tutti i requisiti previsti dalla normativa vigente per lo svolgimento delle competenze richieste, la quale dichiara di non essere a conoscenza di trovarsi in una situazione di conflitto di interessi neanche potenziale e di essere a conoscenza delle sanzioni penali cui si incorre in caso di dichiarazione mendace;
- di precisare, ai fini degli adempimenti in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136/2010 e s.m.i. che il CIG di riferimento da riportare in fattura per le transazioni finanziarie è: 9546539533;
- di procedere agli obblighi di pubblicità previsti dal D.Lgs. 33/2013 e di pubblicare ai sensi dell'art 29 D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. il presente atto sul sito dell'Istituto;
- di comunicare al fornitore il presente provvedimento con le modalità previste dalla normativa vigente;
- che il provvedimento è immediatamente esecutivo;

S.C. Provveditorato e supporto amministrativo Direzione Medica di Presidio Ospedaliero
Acquisizione Beni e Servizi

- di trasmettere il presente atto al Direttore Generale, al Direttore Sanitario e al Lab Manager per conoscenza, ed al Dirigente dell'Area Economico e Finanziaria per l'espletamento dei relativi adempimenti;
- di precisare che la trasmissione del presente atto a tutte le articolazioni aziendali interessate all'esecutività dello stesso si intende assolta ad ogni conseguente effetto con la pubblicazione sul sito istituzionale.

Il Direttore
S.C. Provveditorato e
supporto amministrativo alla Direzione
Medica di Presidio Ospedaliero
Dott.ssa Stefania Venturi

Pubblicato in data 23/01/2025